

Na osnovu člana 27. stav 1., člana 32. Zakona o Fondu za zaštitu okoliša Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“ broj: 33/03), člana 7., člana 33. stav 1., člana 34. stav 1., člana 36. Statuta Fonda za zaštitu okoliša Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“ br: 33/06 i 1/15 i 62/15), odnosnih odredbi Pravilnika o postupku objavljivanja konkursa i o odlučivanju o odabiru korisnika sredstava Fonda za zaštitu okoliša Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“ broj: 73/19), Pravilnika o mjerilima za ocjenjivanje zahtjeva za dodjelu sredstava fonda, odnosno programa, projekata i sličnih aktivnosti („Službene novine Federacije BiH“ broj 74/17, 73/19), Pravilnika o uslovima i načinu dodjele zajmova ili pozajmica i drugih sredstava Fonda za zaštitu okoliša Federacije BiH (Službene novine Federacije BiH broj: 75/10, 74/17), a u vezi sa Programom rada i Finansijskim planom Fonda za zaštitu okoliša Federacije BiH za 2022. godinu („Službene novine Federacije BiH“ broj: 18/22) i Odluke Upravnog odbora o raspisivanju Javnog konkursa za korištenje sredstava Fonda za zaštitu okoliša Federacije Bosne i Hercegovine za 2022. godinu broj: UO-01-3-29-21-1c/2022 od 04.07.2022. godine, Fond za zaštitu okoliša Federacije BiH raspisuje

JAVNI KONKURS

za dodjelu sredstava za realizaciju programa, projekata i sličnih aktivnosti iz područja zaštite okoliša za 2022. godinu – JK 2022/3

Ukupni iznos sredstava koja Fond dodjeljuje po ovom konkursu je 4.219.774,00 KM.

I. PREDMET JAVNOG KONKURSA

Predmet Javnog konkursa je prikupljanje prijava za programe/projekte za raspodjelu sredstava, a koji će se odnositi na sljedeće programske aktivnosti:

LOT 1. Projekti uspostavljanja federalne mreže monitoringa kvaliteta zraka raspoloživi budžet: 200.000,00 KM

Ovim lotom se planira korištenje sredstava Fonda za zaštitu okoliša Federacije BiH za sufinansiranje uspostavljanja mreže monitoringa kvaliteta zraka u Federaciji BiH.

Shodno Strategiji zaštite okoliša Federacije BiH cilj monitoringa je određivanje kvaliteta zraka u stanicama pozadinskog zagađenja, regionalnog i prekograničnog daljinskog prijenosa, te praćenja u okviru međunarodnih obaveza države, na područjima nacionalnih parkova, zaštićenih pejzaža, zaštićenih područja, spomenika prirode, osjetljivih okolišnih sistema, te kulturnog i prirodnog nasljeđa, u naseljima i u industrijskim područjima.

Projekti moraju biti planirani u skladu sa Pravilnikom o načinu vršenja monitoringa kvaliteta zraka i definiranju vrsta zagađujućih materija, graničnih vrijednosti i drugih standarda kvaliteta zraka (Sl. Novine FBiH 1/12) kako bi bili razmatrani kroz ovaj LOT.

Moguće je prijaviti i projekte koji se odnose na održavanje postojećih stanica, kao i unaprjeđenje i opremanje laboratorija za praćenje kvalitete zraka samo od strane, za tu oblast, ovlaštenih institucija.

Aplikant mora osigurati minimalno vlastito učešće u iznosu od 10% od vrijednosti prijavljenog projekta. (prednost će imati veći procenat vlastitog učešća). Maksimalni iznos sredstava koja se mogu dodijeliti po projektu je 100.000,00 KM.

LOT 2. Projekti zaštite zraka - raspoloživi budžet: 2.000.000,00 KM

Ovaj lot se sastoji od dva podlota u skladu sa proširenim programskim aktivnostima u pogledu zaštite zraka.

LOT 2.1. ima raspoloživi budžet 1.000.000 KM i obuhvata projekte koji se odnose na poboljšanje i očuvanje kvalitete zraka kroz slijedeće aktivnosti:

- a) Smanjenje emisija zagađujućih materija industrije, u zrak (Planovi operatera za smanjenje emisija iz stacionarnih postrojenja, primjene najboljih raspoloživih tehnologija u proizvodnom procesu koje doprinose smanjenju emisija u zrak, provođenje mjera smanjenja emisija u zrak u skladu sa odredbama iz okolinske dozvole ili inspeksijskog nalaza, kao što su ugradnja filtera i dr.);
- b) Optimizacija i osiguranje kvalitete podataka sistema za kontrolu i monitoring emisija zagađujućih materija u zrak na ispustima zagađivača;
- c) Proširenje i rekonstrukcija mreže daljinskog grijanja,
- d) Izrada kantonalnih registara emisija/postrojenja (*moгу se prijaviti samo kantoni*)
- e) Inovativna tehničko-tehnološka rješenja za poboljšanje kvalitete zraka u gradovima;
- f) Projekti uspostavljanja novih zelenih površina u gradovima,

Napomena: Privredna društva se mogu javiti ukoliko apliciraju sa projektom isključivo za vlastite potrebe.

Za studijska rješenja, planove, registre i istraživanja Aplikant mora osigurati minimalno vlastito učešće od 10% (prednost će imati veći procenat vlastitog učešća), a maksimalni iznos sredstava koja se mogu dodijeliti po projektu je 50.000,00 KM. Za sve ostale aktivnosti (radovi, nabavke i sl.) Aplikant mora osigurati minimalno vlastito učešće u iznosu od 10% od ukupne vrijednosti prijavljenog projekta (prednost će imati veći procenat vlastitog učešća), a maksimalni iznos sredstava koja se mogu dodijeliti po projektu je 150.000,00 KM.

LOT 2.2. ima raspoloživi budžet 1.000.000 KM i obuhvata projekte elektromobilnosti, a koji se odnose na:

- a) Infrastrukturna rješenja kao što su javne punionice za električna vozila,
- b) Kupovina novih vozila na električni pogon u javnom sektoru (gradski prevoz, kao i za obrazovne, zdravstvene, komunalne i slične javne usluge i djelatnosti);
- c) Uspostava umreženih sistema električnih bicikala, romobila ili električnih vozila u gradovima za javno korištenje, kao i turističkih vozila koja se koriste unutar granica nacionalnog parka, zaštićenih područja ili parkova prirode za potrebe prevoza putnika.

Napomena:

- *U smislu ovog Poziva vozilom se smatra isključivo novo motorno vozilo koje će nakon uvoza ili prodaje u FBiH biti prvi put:*
 - *korišteno – odnosi se na bicikle, romobile i turistička vozila.*
 - *registrirano – odnosi se na sva ostala vozila.*
- *Privredna društva se mogu javiti ukoliko apliciraju sa projektom isključivo za vlastite potrebe.*

Za studijska rješenja, registre i istraživanja Aplikant mora osigurati minimalno vlastito učešće od 10% (prednost će imati veći procenat vlastitog učešća), a maksimalni iznos sredstava koja se mogu dodijeliti po projektu je 50.000,00 KM. Za sve ostale aktivnosti (radovi, nabavke i sl.) Aplikant mora osigurati minimalno vlastito učešće u iznosu od 10% od ukupne vrijednosti prijavljenog projekta (prednost će imati veći procenat vlastitog učešća), a maksimalni iznos sredstava koja se mogu dodijeliti po projektu je 150.000,00 KM.

LOT 3. Unaprijeđenje korištenja energije - raspoloživi budžet: 2.019.774,00 KM

Ovaj lot podrazumijeva korištenje sredstava Fonda za sufinansiranje projekata povećanja energijske efikasnosti u stambenim (isključivo zgrade kolektivnog stanovanja) i nestambenim objektima, u javnim uslugama (komunalne usluge kao npr. sistemi javne rasvjete, sistemi daljinskih grijanja, distribucije vode, te drugi sistemi u sektoru komunalnih usluga) i u industrijskim procesima.

Lotom se mogu sufinansirati:

- a) izrada energijskog audita, projektno-tehničke dokumentacije (ukoliko je ista neophodna za realizaciju mjera preporučenih auditom), kojima se stvaraju preduslovi za dalje aktivnosti na implementaciji mjera povećanja energijske efikasnosti, te izrada energijskih certifikata za nestambene objekte koji su dužni obezbijediti isti u skladu sa Zakonom o energijskoj efikasnosti u Federaciji BiH;
- b) provođenje mjera povećanja energijske efikasnosti u/na postojećim objektima/sistemima/procesima u skladu sa preporukama iz energijskog audita/studije izvodljivosti.

Projekti mogu uključivati mjere koje se odnose na:

- unaprijeđenje arhitektonsko-građevinskog dijela zgrade: toplotna izolacija vanjskih zidova, stropa/krova, zamjena stolarije i sl.;
- unaprijeđenje energijske efikasnosti unutrašnje rasvjete;
- unaprijeđenje energijske efikasnosti mašinskih instalacija u objektu (sistema klimatizacije, grijanja, hlađenja, pripreme potrošne tople vode) uz mogućnost korištenja obnovljivih izvora energije kao mjere energijske efikasnosti (isključivo za proizvodnju toplotne energije i korištenje na licu mjesta): instalacija kotlova na pelet, toplotnih pumpi, instalacija solarnih kolektora za proizvodnju potrošne tople vode i sl.;
- unaprijeđenje energijske efikasnosti postojeće javne rasvjete uz mogućnost korištenja solarne javne rasvjete (gdje je fotonaponski modul integriran u solarnu javnu rasvjetu);
- unaprijeđenje energijske efikasnosti u industrijskim/proizvodnim procesima: iskorištenje otpadne topline u industrijskim/proizvodnim procesima, mjere na povećanju efikasnosti rada elektromotornih pogona i transportnih sistema i sl.;
- mjere povećanja energijske efikasnosti na postojećim sistemima proizvodnje i distribucije toplotne energije u sistemima daljinskih grijanja;
- mjere povećanja energijske efikasnosti na postojećim sistemima za distribuciju vode.

Istim projektom se ne može aplicirati i za aktivnost izrade audita/tehničke dokumentacije i za provođenje mjera energijske efikasnosti.

Ukoliko je aplikant javni subjekt, isti može biti podržan ovim lotom samo ako je obuhvaćen organizacionom šemom upravljanja energijom nadležnog nivoa vlasti, a sve u skladu sa članom 18. Zakona o energijskoj efikasnosti u FBiH i Pravilnikom o Informacionom sistemu energijske efikasnosti FBiH, u suprotnom aplikacija neće biti razmatrana.

Aktivnosti predviđene u okviru ovog lot-a se ne odnose na objekte pod kulturno-historijskom zaštitom, na građenje novih objekata, sistema, postrojenja, te uspostavljanje novih proizvodnih linija, te takve aplikacije neće biti razmatrane.

Privredna društva se mogu javiti ukoliko apliciraju sa projektom isključivo za vlastite potrebe.

Aplikant mora osigurati vlastito učešće u iznosu od minimalno 10% od vrijednosti prijavljenog projekta ukoliko se radi o provođenju aktivnosti pod a) (prednost će imati veći procenat vlastitog učešća), a maksimalni iznos sredstava koja se mogu dodijeliti po projektu je do 50.000,00 KM.

Aplikant mora osigurati vlastito učešće u iznosu od minimalno 10% od vrijednosti prijavljenog projekta ukoliko se radi o provođenju aktivnosti pod b) (prednost će imati veći procenat vlastitog učešća), a maksimalni iznos sredstava koja se mogu dodijeliti po projektu je do 150.000,00 KM.

Napomena:

- „Postojeći objekti“ su objekti izgrađeni u skladu sa važećim zakonskim propisima koji uređuju tu oblast u FBiH, te za koje se, na zahtjev, mogu obezbijediti računi za utrošenu energiju i vodu za posljednje tri godine (2019.-2021. godina).
- „Nestambeni objekti“ su svi objekti koji nisu namijenjeni stanovanju, bez obzira na njihovu namjenu i vlasništvo (objekti javne namjene koje koriste tijela vlasti, objekti institucija koje pružaju javne usluge, objekti drugih namjena koje pružaju usluge velikom broju ljudi, administrativni i poslovni objekti privrednih subjekata, objekti privredne namjene za obavljanje privredne, proizvodne i poljoprivredne djelatnosti, kao npr.: proizvodne hale u industrijskoj proizvodnji, proizvodne radionice, skladišta, objekti namijenjeni poljoprivrednom privređivanju i sl).
- „Industrijski procesi“ predstavljaju ukupne procese koji se odvijaju u industrijskim pogonima, a imaju za cilj stvaranje nove vrijednosti kroz primjenu odgovarajućih tehnologija.

II. KORISNICI SREDSTAVA KOJI IMAJU PRAVO NA PODNOŠENJE PRIJAVE

Pravo učešća na Javni konkurs imaju pravne osobe registrovane kod suda ili organa uprave i to:

LOT 1. Projekti uspostavljanja federalne mreže monitoringa kvaliteta zraka:

- kantoni i jedinice lokalne samouprave (gradovi i općine), institucije nadležne za uspostavljanje federalne mreže monitoringa kvalitete zraka i javne ustanove;

LOT 2. Projekti zaštite zraka:

- organi i tijela federalne uprave, kantoni, jedinice lokalne samouprave (gradovi i općine), javne ustanove, javna preduzeća i privredna društva ukoliko apliciraju sa projektom isključivo za vlastite potrebe; za turistička el. vozila se mogu prijaviti isključivo javne ustanove ili javna preduzeća.

LOT 3. Unaprijeđenje korištenja energije:

- organi i tijela federalne uprave, kantoni, jedinice lokalne samouprave (gradovi i općine), javne ustanove, komunalna preduzeća, upravitelji zgrada, te ostala privredna društva ukoliko apliciraju sa projektom isključivo za vlastite potrebe.

III. USLOVI KOJE PODNOSITELJI PRIJAVE MORAJU ISPUNITI

Pravna lica koja se prijavljuju na Javni konkurs Fonda moraju ispunjavati sljedeće uslove:

- Da imaju sjedište na teritoriji Federacije Bosne i Hercegovine;
- Da osiguraju vlastito učešće najmanje u procentu definiranom za LOT na koji se prijavljuju;
- Da prihvate uslove zajedničkog sudjelovanja u sufinansiranju programa, projekata i sličnih aktivnosti za koje se odobravaju sredstva Fonda za zaštitu okoliša Federacije BiH propisane općim aktima Fonda;
- Da podnesu kompletiranu prijavu za korištenje sredstava Fonda za zaštitu okoliša Federacije BiH u skladu sa objavljenim konkursom;
- Ispunjavaju i druge uslove utvrđene konkursom i pravilnicima.

Pod vlastitim učešćem se podrazumjevaju novčana sredstva korisnika, osnovna sredstva pribavljena radi realizacije ulaganja koja sufinansira Fond, kreditna ili grant sredstva drugih finansijskih institucija,

ulaganja ili ulog drugih fizičkih i pravnih lica.

Kompletiranom prijavom se smatra ona koja sadrži obaveznu dokumentaciju traženu Javnim konkursom i dodatnu obaveznu dokumentaciju po pojedinom LOT-u, kojom se dokazuje da aplikacija zadovoljava stručne uvjete po programskim aktivnostima.

Neblagovremene i nekompletne prijave, kao i u kojima su nepotpuno ispunjeni ili nepotpisani i neovjereni obrasci (aplikacijski i finansijski obrazac), će biti odbačene.

Aplikant na jedan LOT može konkurisati samo jednim projektom.

Ukoliko aplikant na jedan LOT prijavi više projekata svi prijavljeni projekti će biti odbačeni.

Aplikantu nije dozvoljeno prijaviti isti projekt na više LOT-ova. U suprotnom će sve takve aplikacije biti odbačene.

U koverti može biti samo jedan projekt. Ukoliko jedna koverta sadrži više projekata, aplikacija se odbacuje.

IV. POPIS DOKUMENATA KOJE JE POTREBNO PRILOŽITI UZ PRIJAVU

Cjelokupna dokumentacija se dostavlja na jednom od službenih jezika u FBiH u štampanoj formi i to u jednom originalu i digitalnoj formi, uvezana tvrdim povezom (ukoričena dokumentacija), sa spiralnim uvezom ili jemstvenikom, sa numerisanim, parafiranim i ovjerenim svim stranicama od strane aplikanta.

Numeracija stranica se vrši tako da svaka stranica bude upisana na način „X/Y“, a gdje X predstavlja broj konkretne stranice, a Y konačni / ukupni broj svih stranica prijavne dokumentacije. Svaki zasebni dokument može imati svoju zasebnu numeraciju, ali je neophodno i na ovaj način označiti sve stranice, tako da prijavna dokumentacija predstavlja cjelinu / jedan dokument.

Ovjera stranica se vrši tako da se na svaku zasebnu stranicu prijavne dokumentacije uz numeraciju stavlja paraf i pečat aplikanta.

Dokumentacija se dostavlja u originalu i digitalnoj formi. Kompletna dokumentacija za učešće treba biti dostavljena prema redoslijedu sa prijavnog obrasca.

IV.1 OBAVEZNA DOKUMENTACIJA

Obavezna dokumentacija je uslov učešća. Kompletnost obavezne dokumentacije ustanovit će Komisija za analizu prijave sa aspekta ispunjenosti formalno - pravnih uslova Javnog konkursa, koju imenuje direktor Fonda za zaštitu okoliša Federacije BiH. Ukoliko se ustanovi da aplikant nije priložio sve potrebne dokumente, da traženu dokumentaciju nije uvezao na propisan način, te da stranice prijave nije numerisao, ovjerio i potpisao na propisan način, prijava se neće uzeti u dalje razmatranje.

Obavezna dokumentacija mora biti uvezana na propisan način i dostavljena u jednom primjerku originala i digitalnoj formi i mora sadržavati sljedeće:

1. Popunjen Obrazac za prijavu projekta na Javni konkurs, obavezno ovjeren i potpisan (dostupan na službenoj web stranici Fonda za zaštitu okoliša Federacije Bosne i Hercegovine: www.fzofbih.org.ba) – original;
2. Popunjen Obrazac finansijskog pregleda projekta, obavezno ovjeren i potpisan (dostupan na službenoj web stranici Fonda za zaštitu okoliša Federacije Bosne i Hercegovine: www.fzofbih.org.ba) – original;
3. Ovjerenu izjavu o namjenskom trošenju sredstava (ovjera se vrši u općini ili kod notara) – dostaviti original. (Obrazac Izjave je dostupan na službenoj web stranici Fonda za zaštitu okoliša Federacije

Bosne i Hercegovine: www.fzofbih.org.ba);

4. Ovjerenu izjavu korisnika da je spreman obezbjediti instrument osiguranja u skladu sa zaključenim ugovorom (ovjera se vrši u općini ili kod notara) – dostaviti original. (Obrazac Izjave je dostupan na službenoj web stranici Fonda za zaštitu okoliša Federacije Bosne i Hercegovine: www.fzofbih.org.ba);

Napomena: U slučaju dodjele sredstava Fonda, korisnici su obavezni dostaviti sljedeće sredstvo osiguranja, ovisno o vrsti registracije kod suda ili organa uprave i to:

- *mjeničnu izjavu za: kantone; jedinice lokalne samouprave (gradovi i općine) i javne ustanove*
- *bankovnu garanciju za: javna preduzeća, privredna društva, i nevladine organizacije.*

5. Ovjerena izjava o korištenim/nekorištenim budžetskim i ostalim oblicima finansijske podrške iz oblasti zaštite okoliša u prethodne 2 godine sa aspekta izvora, visine i namjene sredstava (ovjera se vrši u općini ili kod notara) – dostaviti original. (Obrazac Izjave je dostupan na službenoj web stranici Fonda za zaštitu okoliša Federacije Bosne i Hercegovine: www.fzofbih.org.ba);
6. Dokaz o registraciji aplikanta kod nadležnog suda (aktuelni izvod iz sudskog registra ili sudsko rješenje o izmjenama podataka - odnosi se na pravna lica, izuzev jedinica lokalne samouprave ili kod nadležnog organa, u zavisnosti gdje je subject registrovan (odnosi se na udruženja odnosno nevladine organizacije). Datum izdavanja dokaza o registraciji ne smije biti stariji od 3 mjeseca od dana objave ovog konkursa – dostavlja se original ili kopija originala (koji nije stariji od 3 mjeseca) ovjerena od strane nadležnog organa;
7. Uvjerenja o poreskoj registraciji, i to:
 - a) ID broj;
 - b) PDV broj, za aplikante koji su PDV obveznici.

Obrasci pod a) i b) se dostavljaju kao kopije. Ako se radi o aplikantu koji nije PDV obveznik, oistom se dostavlja uvjerenje Uprave za indirektno oporezivanje. Datum izdavanja uvjerenja ne smije biti stariji od 3 mjeseca od dana objave ovog konkursa – dostavlja se original ili kopija originala (koji nije stariji od 3 mjeseca) ovjerena od strane nadležnog organa;

8. Ovjerena izjava aplikanta da nije pod stečajem ili predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti. Dostaviti original (Obrazac Izjave je dostupan na službenoj web stranici Fonda za zaštitu okoliša Federacije Bosne i Hercegovine: www.fzofbih.org.ba) – odnosi se samo na privredne subjekte;
9. Uvjerenje o izmirenim poreskim obavezama nadležnih organa - Poreske uprave i Uprave za indirektno oporezivanje. Ukoliko aplikant nije PDV obveznik, dužan je dostaviti uvjerenje Uprave za indirektno oporezivanje o istom. Datum izdavanja svih uvjerenja iz ove tačke ne smije biti stariji od 3 mjeseca od dana objave ovog konkursa – dostavlja se original ili njegova ovjerena kopija (ovjerena od strane nadležnog organa);

Napomena: Uvjerenja iz kojih je vidljivo da obveznik ima neizmirenih dugovanja, a pri čemu u uvjerenju nije navedeno da je potpisan sporazum o izmirenju istih, su neprihvatljiva.
10. Izjava pod materijalnom i krivičnom odgovornošću da će aplikant, za projekat sa kojim se prijavljuje na ovaj Javni konkurs, koristiti PDV u računima kao ulazni (ne odnosi se na aplikante koji nisu u sistemu PDV-a) – ovjera se vrši u općini ili kod notara – dostaviti original ili njegovu ovjerenu kopiju (ovjerenu od strane nadležnog organa). (Obrazac Izjave je dostupan na službenoj web stranici Fonda za zaštitu okoliša Federacije Bosne i Hercegovine: www.fzofbih.org.ba);
11. Ovjerena izjava o osiguranju sredstava za zatvaranje finansijske konstrukcije projekta koji je predmet prijave (ovjera se vrši u općini ili kod notara) – dostaviti original (Obrazac Izjave je dostupan na službenoj web stranici Fonda za zaštitu okoliša Federacije Bosne i Hercegovine: www.fzofbih.org.ba).

Napomena: Za jedinice lokalne samouprave (općine i gradove) izjave nije potrebno nadovjeravati kod notara ili u općini.

IV.2 DODATNA OBAVEZNA DOKUMENTACIJA PO LOT-OVIMA:

LOT 1 Projekti uspostavljanja federalne mreže monitoringa kvaliteta zraka:

1. Preporuka Federalnog ministarstva okoliša i turizma za predloženi projekt;
2. Izjava da će stanica biti uvezana u federalnu mrežu monitoringa zraka putem FHMZ-a;
3. Dokazi o osiguranju sredstava za zatvaranje finansijske konstrukcije projekta koji je predmet prijave i to:
 - usvojen budžet za tekuću godinu (ovjeren i potpisan od strane nadležnog organa) sa označenom pozicijom budžeta iz koje se finansira projekat sa kojim se aplicira – obavezni dokaz koji se odnosi na kantone, jedinice lokalne samouprave (gradovi i općine), institucije nadležne za uspostavljanje federalne mreže monitoringa kvalitete zraka i javne ustanove;
 - kopija ugovora o kreditnim ili osigiranim grant sredstvima – dodatni dokaz ako postoji takav aranžman;
4. Projekt/elaborat sa predmjerom radova i specifikacijom opreme;
5. Dokaz/Kopija ovlaštenja za praćenje kvalitete zraka, samo za projekte unaprijeđenja i opremanja laboratorija za praćenje kvalitete zraka;
6. Dokaz o ispitivanju tržišta, odnosno dokazi o realnoj vrijednosti projekta;
7. U slučaju gdje se iz sredstava Fonda sufinansira kupovina opreme i ostalih sredstava, potrebno je dostaviti ovjerenu izjavu da se neće vršiti preprodaja opreme i ostalih sredstava koji su nabavljeni.

LOT 2 Projekti zaštite zraka (vrijedi za oba podlota):

1. Preporuka nadležnog ministarstva (FMOiT ili kantonalno ministarstvo nadležno za okoliš) za predloženi projekat – za sve projektne prijedloge (osim za privredna društva koja apliciraju s projektom za vlastiti pogon/tehnološki proces);
2. Dokazi o osiguranju sredstava za zatvaranje finansijske konstrukcije projekta koji je predmet prijave i to:
 - usvojen budžet za tekuću godinu (ovjeren i potpisan od strane nadležnog organa) sa označenom pozicijom budžeta iz koje se finansira projekat sa kojim se aplicira – obavezni dokaz koji se odnosi na organe i tijela federalne uprave, kantone, jedinice lokalne samouprave (gradovi i općine) i javne ustanove;
 - bilans stanja i uspjeha ovjeren od strane nadležne institucije i izvod po tekućem računu sa prikazom raspoloživosti sredstva u visini vlastitog učešća u projektu – obavezni dokaz koji se odnosi na javna preduzeća i privredna društva;
 - kopija ugovora o kreditnim ili osigiranim grant sredstvima – dodatni dokaz ako postoji takav aranžman;
3. Projektni zadatak sa detaljno obrađenim svim projektnim aktivnostima, detaljno obrađenim krajnjim korisnicima projekta, te detaljno iskazanim benefitima projekta (kratkoročnim, srednjoročnim i dugoročnim), ovjeren od strane aplikanta;
4. Kopija okolinske dozvole za provođenje mjera smanjenja emisija u zrak operatora postrojenja;
5. Ukoliko su u pitanju radovi/robe dostaviti:

- a) Sve saglasnosti i dozvole koje su potrebne za konkretan projekt;
 - b) Ovjeren predmjer i predračun radova;
 - c) Specifikaciju opreme/vozila;
6. Dokazi o ispitivanju tržišta za nabavke (pribavljene okvirne ponude ponuđača);
 7. U slučaju gdje se iz sredstava Fonda sufinansira kupovina opreme i ostalih sredstava, potrebno je dostaviti ovjerenu izjavu da se neće vršiti preprodaja opreme i ostalih sredstava koji su nabavljeni.
 8. Detaljna struktura troškova projekta (popunjen, potpisan i ovjeren Obrazac III u prilogu sa iskazanim troškovima rada i materijalnim troškovima) za aplikante koji sami provode projekt;

LOT 3. Unaprijeđenje korištenja energije:

Ukoliko se projekat odnosi na izradu energijskog audita, projektno-tehničke dokumentacije ili izradu energijskog certifikata, potrebno je dostaviti:

1. Dokazi o osiguranju sredstava za zatvaranje finansijske konstrukcije projekta koji je predmet prijave i to:
 - usvojen budžet za tekuću godinu (ovjeren i potpisan od strane nadležnog organa) sa označenom pozicijom budžeta iz koje se finansira projekat sa kojim se aplicira – obavezni dokaz koji se odnosi na organe i tijela federalne uprave, kantone, jedinice lokalne samouprave (gradovi i općine i javne ustanove);
 - bilans stanja i uspjeha ovjeren od strane nadležne institucije i izvod po tekućem računu sa prikazom raspoloživosti sredstva u visini vlastitog učešća u projektu – obavezni dokaz koji se odnosi na komunalna preduzeća, upravitelji zgrada i privredna društva;
 - kopija ugovora o kreditnim ili osigiranim grant sredstvima – dodatni dokaz ako postoji takav aranžman;
2. Projektni zadatak ovjeren od strane aplikanta za izradu energijskog audita, projektno-tehničke dokumentacije ili izradu energijskog certifikata zgrada.
Napomena: projektni zadatak za sve audite mora sadržavati i obraditi zahtjeve iz člana 5., stav 1. Uredbe o provođenju energijskih audita i izdavanju energijskog certifikata;
3. Detaljni energijski audit/studiju izvodljivosti – ukoliko se aplikacija odnosi na izradu projektno – tehničke dokumentacije;
4. Potvrda od strane nadležnog energijskog menadžera koordinatora da je aplikant obuhvaćen organizacionom šemom upravljanja energijom – ukoliko za projekat apliciraju javni subjekti iz člana 18., stav 1. Zakona o energijskoj efikasnosti u FBiH;
5. Rješenje o ispunjenosti uslova za obavljanje poslova upravitelja izdatih od strane nadležnih organa i/ili certifikat za vršenje poslova upravitelja – ukoliko za projekat apliciraju upravitelji zgrada;
6. Izjava potpisana i ovjerena od strane upravitelja i predstavnika suvlasnika zgrade kojom se potvrđuje saglasnost suvlasnika zgrade da upravitelj ima nalog u ime i za račun suvlasnika poduzimati aktivnosti koje se odnose na predmet ovog Javnog konkursa – ukoliko za projekat apliciraju upravitelji zgrada.

Ukoliko se projekat odnosi na provođenje infrastrukturnih mjera povećanja energijske efikasnosti potrebno je dostaviti:

1. Dokazi o osiguranju sredstava za zatvaranje finansijske konstrukcije projekta koji je predmet prijave i to:
 - usvojen budžet za tekuću godinu (ovjeren i potpisan od strane nadležnog organa) sa označenom pozicijom budžeta iz koje se finansira projekat sa kojim se aplicira – obavezni dokaz koji se odnosi na organe i tijela federalne uprave, kantone, jedinice lokalne samouprave (gradovi i općine i

- javne ustanove;
- bilans stanja i uspjeha ovjeren od strane nadležne institucije i izvod po tekućem računu sa prikazom raspoloživosti sredstva u visini vlastitog učešća u projektu – obavezni dokaz koji se odnosi na komunalna preduzeća, upravitelji zgrada i privredna društva;
 - kopija ugovora o kreditnim ili osigiranim grant sredstvima – dodatni dokaz ako postoji takav aranžman;
2. Detaljni energijski audit sa tehno-ekonomskom analizom mjera koje su predmet aplikacije. Detaljni energijski audit za stambene i nestambene objekte mora biti urađen od strane pravnog lica ovlaštenog kod Federalnog ministarstva prostornog uređenja;
- Detaljni energijski audit na postojećim sistemima/procesima može biti izrađen od strane projektantske kuće uz uslov da sadržajno odgovara zahtjevima iz Uredbe o provođenju energijskih audita i izdavanju energijskog certifikata, član 5., stav 1., Sl. novine FBiH 87/18;
3. Predmjer i predračun radova potrebnih za realizaciju mjera predloženih auditom a koje su predmet aplikacije, ovjeren od strane aplikanta;
4. Potvrda od strane nadležnog energijskog menadžera koordinatora da je aplikant obuhvaćen organizacionom šemom upravljanja energijom - ukoliko za projekat apliciraju javni subjekti iz člana 18., stav 1) Zakona o energijskoj efikasnosti u FBiH;
5. Rješenje o ispunjenosti uslova za obavljanje poslova upravitelja izdatih od strane nadležnih organa i/ili certifikat za vršenje poslova upravitelja – ukoliko za projekat apliciraju upravitelji zgrada;
6. Izjava potpisana i ovjerena od strane upravitelja i predstavnika suvlasnika zgrade kojom se potvrđuje saglasnost suvlasnika zgrade da upravitelj ima nalog u ime i za račun suvlasnika poduzimati aktivnosti koje se odnose na predmet ovog Javnog konkursa – ukoliko za projekat apliciraju upravitelji zgrada.

I. KRITERIJI ODABIRA

Analizu pristiglih prijava na Javni konkurs, vršit će Komisije koje imenuje direktor Fonda za zaštitu okoliša Federacije BiH.

Komisije razmatraju prijave primljene na bazi Javnog konkursa, cijeneći ispunjenost uslova i kriterija za odobravanje istih, u skladu sa Pravilnikom o postupku objavljivanja konkursa i o odlučivanju o odabiru korisnika sredstava Fonda za zaštitu okoliša FBiH i Pravilnikom i izmjenama Pravilnika o mjerilima za ocjenjivanje zahtjeva za dodjelu sredstava Fonda, odnosno programa, projekata i sličnih aktivnosti.

Neblagovremene, nepotpune i prijave koje nisu dostavljene u traženoj formi i ne sadrže svu traženu dokumentaciju će biti odbačene.

Uvjet koji trebaju zadovoljiti aplikacije da bi bile bodovane:

- a) Aplikacija je zadovoljila formalno-pravne uvjete učešća
- b) Aplikacija je zadovoljila minimalne stručne uvjete konkursa;

Na osnovu ukupno ostvarenog broja bodova, direktor podnosi Upravnom odboru prijedlog o odabiru korisnika sredstava Fonda, sa iznosima prihvatljivim za finansiranje.

Na prijedlog direktora, Upravni odbor Fonda za zaštitu okoliša Federacije BiH donosi odluku o dodjeli sredstava korisnicima.

Korisnik se obavezuje poštovati rokove definirane članom 10. Pravilnika o postupku objavljivanja konkursa i o odlučivanju o odabiru korisnika sredstava Fonda za zaštitu okoliša Federacije BiH, jer se u protivnom sa istim neće zaključiti ugovor.

Troškovi projekta koji realizira sam aplikant trebaju biti detaljno prikazani u propisanom obrascu

(Obrazac III), koji se sastoje od troškova rada i materijalnih troškova, te moraju prethodno biti ocijenjeni prihvatljivim od strane Sektora za praćenje projekata Fonda prije potpisivanja ugovora.

Za projekte čiju ukupnu vrijednost čine troškovi angažmana osoblja i dole navedeni direktni troškovi, maksimalno potraživano sufinansiranje od strane Fonda, po kategoriji troška, može iznositi:

a) **Troškovi angažmana osoblja – maksimalno do 70% ukupnih sredstava koja se potražuju od Fonda, a pri čemu je prihvatljivo:**

- do 70% sredstava koja se potražuju od Fonda za troškove usluga angažmana ekspertnog tima – vanjskih saradnika, na osnovu ugovora potpisanih sa fizičkim (ugovora o djelu)

i/ili

- do 30 % sredstava koja se potražuju od Fonda za troškove rada članova projektnog tima – zaposlenika aplikanta koji rade na projektu, kao dio troškova upravljanja projektom (prihvatljivi su troškovi u iznosu do 30% mjesečne bruto plate zaposlenika)

uz napomenu da **zbir troškova angažmana vanjskih saradnika i zaposlenika ne smije preći maksimalan iznos do 70% ukupnih sredstava koja se potražuju od Fonda.**

b) **Direktni troškovi – maksimalno do 100 % ukupnih sredstava koja se potražuju od Fonda, a pri čemu je prihvatljivo:**

- do 100 % sredstava koja se potražuju od Fonda – troškovi nabavke opreme, alata, pribora i drugih usluga neophodnih za realizaciju projekta;
- do 20 % sredstava koja se potražuju od Fonda – troškovi promotivnih aktivnosti neophodni za realizaciju projekta;
- do 10 % sredstava koja se potražuju od Fonda – putni troškovi;
- do 5 % sredstava koja se potražuju od Fonda – troškovi obavljanja osnovne djelatnosti udruge (administrativni i režijski troškovi) neophodni za realizaciju projektnih aktivnosti.

Fond transferira sredstva po dokazano realiziranim fazama projekta/situacijama do okončanja projekta.

Opravdanim troškovima smatraju se troškovi nastali na projektu nakon dana objavljivanja ovog Javnog konkursa.

Trošak ishodovanja garancije prihvatljiv je kao vlastito učešće korisnika sredstava Fonda.

Stalna sredstva čija je nabavka sufinansirana sredstvima Fonda u okviru projekta ne mogu biti predmet prodaje, niti poklona, 3 godine od dana završetka projekta.

PDV je opravdan trošak ako se ne odbija kao pretporez.

II. MJESTO I ROK ZA DOSTAVLJANJE PRIJAVA

Obrasci za prijavu po ovom Javnom konkursu mogu se preuzeti na službenoj web stranici Fonda za zaštitu okoliša FBiH: www.fzofbih.org.ba.

Umjesto adrese, na kovertu zalijepiti popunjenu naljepnicu koja se nalazi na prethodno navedenoj web stranici.

Prijava za učestvovanje dostavlja se lično ili putem preporučene pošte na adresu: Fond za zaštitu okoliša Federacije Bosne i Hercegovine ul. Hamdije Čemerlića 39a 71.000 Sarajevo.

Prijava se dostavlja u zatvorenim neprovidnim kovertama sa naznakom:

„NE OTVARAJ - PRIJAVA NA JAVNI KONKURS JK 2022/3 - LOT BR. ___

Rok za podnošenje prijava je: 05.09.2022.godine

Dokumenti koji se dostavljaju kao prijava na Javni konkurs, ne vraćaju se aplikantu.

III. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU

Rok za donošenje Odluke Upravnog odbora o odabiru korisnika je 120 dana od dana zatvaranja konkursa. Odluka se objavljuje na web stranici Fonda www.fzofbih.org.ba.

Fond će svim sudionicima javnog konkursa dostaviti i pismene obavijesti o donošenju Odluke Upravnog odbora o odabiru korisnika sredstava po objavljenom javnom konkursu.

IV. OPĆE ODREDBE

Fond za zaštitu okoliša Federacije BiH ne snosi nikakve troškove nastale pripremom, sačinjavanjem i dostavljanjem aplikacije, te podnosioc aplikacije nema prava na naknadu bilo kakvih troškova po osnovu učešća na ovom Javnom konkursu.

Za dodatne informacije aplikanti se mogu obratiti isključivo do 5 dana prije zatvaranja konkursa, i to radnim danom od 12:00 do 14:00 sati, putem kontakt telefona: +387 (0)33 72 36 80.

Direktor
Esad Humo
