

Na osnovu člana 27. stav 1., člana 32. Zakona o Fondu za zaštitu okoliša Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“ broj: 33/03), člana 7., člana 33. stav 1., člana 34. stav 1., člana 36. Statuta Fonda za zaštitu okoliša Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“ br: 33/06 i 1/15 i 62/15), odnosnih odredbi Pravilnika o postupku objavljivanja konkursa i o odlučivanju o odabiru korisnika sredstava Fonda za zaštitu okoliša Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“ broj: 73/19), Pravilnika o mjerilima za ocjenjivanje zahtjeva za dodjelu sredstava fonda, odnosno programa, projekata i sličnih aktivnosti („Službene novine Federacije BiH“ broj 74/17, 73/19), Pravilnika o uslovima i načinu dodjele zajmova ili pozajmica i drugih sredstava Fonda za zaštitu okoliša Federacije BiH (Službene novine Federacije BiH broj: 75/10, 74/17), a u vezi sa Programom rada i Finansijskim planom Fonda za zaštitu okoliša Federacije BiH za 2022. godinu („Službene novine Federacije BiH“ broj: 18/22) i Odluke Upravnog odbora o raspisivanju Javnog konkursa za korištenje sredstava Fonda za zaštitu okoliša Federacije Bosne i Hercegovine za 2022. godinu broj: UO-01-3-29-21-1b/2022 od 04.07.2022. godine, Fond za zaštitu okoliša Federacije BiH raspisuje

JAVNI KONKURS

za dodjelu sredstava za realizaciju programa, projekata i sličnih aktivnosti iz područja zaštite okoliša za 2022. godinu – JK 2022/2

Ukupni iznos sredstava koja Fond dodjeljuje po ovom konkursu je 4.135.609,00 KM.

I. PREDMET JAVNOG KONKURSA

Predmet Javnog konkursa je prikupljanje prijava za programe/projekte za raspodjelu sredstava, a koji će se odnositi na sljedeće programske aktivnosti:

LOT 1. Projekti i studije u cilju ispunjavanja ciljeva Strategije Federacije BiH iz oblasti zaštite okoliša - raspoloživi budžet: 288.623,00 KM

Ovim lotom se planira korištenje sredstava Fonda za zaštitu okoliša Federacije BiH za sufinansiranje izrade strateških planova, programa, studija i projektne dokumentacije iz oblasti zaštite okoliša, kao i strateških planova i programa iz oblasti energetske efikasnosti, a kojima se stvaraju preduslovi za:

- dalje aktivnosti na realizaciji i implementaciji planova;
- za apliciranje i podsticanje programa za finansiranje po osnovu sporazuma i grantova iz domaćih i međunarodnih fondova;
- kao preduslov za povoljne kreditne linije.

Aplikant mora osigurati minimalno vlastito učešće u iznosu od 10% od vrijednosti prijavljenog projekta (prednost će imati veći procenat vlastitog učešća). Maksimalni iznos sredstava koja se mogu dodijeliti po projektu je 50.000,00 KM.

Napomena:

- *Ovaj lot se ne odnosi na izvođenje radova niti nabavku opreme, te takve aplikacije neće biti razmatrane.*
- *Ovaj lot se ne odnosi na izradu detaljnog energetske audita/ studije izvodljivosti/ projektno-tehničke dokumentacije iz oblasti energetske efikasnosti te takve aplikacije neće biti razmatrane. Iste mogu biti predmet prijave pod lot-om 11.*

LOT 2. Projekti zaštite okoliša urbanih centara - raspoloživi budžet: 1.000.000,00 KM

Velike tehnološke, ekonomske i ekološke promjene, uključujući klimatske promjene, izazvale su zanimanje za pametne gradove, kvalitetnije upravljanje, smanjenje emisije štetnih plinova, energetska efikasnost, zbrinjavanje otpada, pametnu mobilnost i digitalizaciju gradova, što su ključni elementi za osiguranje održivog razvoja. Ovim lotom se planira korištenje sredstava Fonda za sufinansiranje kapitalnih projekata, rješenja za pametne gradove, kao i projekata iz oblasti zaštite okoliša urbanih centara u FBiH, odnosno kantona koji rješavaju ključna pitanja zaštite okoliša od zajedničkog interesa za više općina. Uvjet učešća je da se radi o projektima za gradove koji imaju >100.000 stanovnika, odnosno projektima koji se odnose na područja koja imaju >100.000 stanovnika.

Aplikant mora osigurati minimalno vlastito učešće u iznosu od 10% od vrijednosti prijavljenog projekta (prednost će imati veći procenat vlastitog učešća). Maksimalni iznos sredstava koja se mogu dodijeliti po projektu je 300.000,00 KM.

LOT 3. Projekti zaštite i remedijacije tla - raspoloživi budžet: 300.000,00 KM

Ovim lotom se planiraju i projekti remedijacije/revitalizacije tla kao što su istraživački projekti/studije čiji je cilj razvijanje metoda za remedijaciju tla, posebno bioremedijacije, realizacija projekata remedijacije i sanacije kontaminiranog ili degradiranog ili opožarenog zemljišta odgovarajućim okolišno prihvatljivim metodama sa definiranim mjerama, kao i projekti monitoringa zemljišta za potrebe praćenja indikatora stanja zemljišta na nivou FBiH.

Za izvođenje radova, prihvatljivi su samo projekti uz prateće dokaze da se radi o oštećenom i degradiranom zemljištu sa nalazima o ispitivanju tla. Neće se prihvatiti projekti pripreme zemljišta za poljoprivrednu proizvodnju.

Aplikant mora osigurati minimalno vlastito učešće u iznosu od 10% od vrijednosti prijavljenog projekta (prednost će imati veći procenat vlastitog učešća). Maksimalni iznos sredstava koja se mogu dodijeliti po projektu je 100.000,00 KM.

LOT 4. Projekti upravljanja otpadom - raspoloživi budžet: 2.546.986,00 KM

Ovaj lot podrazumijeva ulaganja u poboljšanje ukupnog sistema upravljanja otpadom u smislu primarnog odvajanja otpada i korištenja njegovih vrijednih svojstava radi smanjenja količina otpada koji se odlaze na deponije, podrška jačanju reciklažnih aktivnosti, kao i uspostava sistema za registrovanje količina otpada koje se primaju na odlagališta i monitoring. Prioritetni projekti su oni koji se odnose na:

- a) Izrada softverskih rješenja za povezivanje vlastitog sistema sa informacionim sistemom upravljanja otpadom u cilju osiguranja jednostavnijeg transfera podataka;
- b) nabavku i postavljanje vaga na ulazu na odlagališta sa pratećim software-om;
- c) formiranje zelenih otoka radi poticanja selekcije otpada na mjestu nastanka;
- d) projektovanje, izgradnja i/ili opremanje reciklažnih dvorišta;
- e) sufinansiranje konačnog zbrinjavanja azbestnog otpada, kao i drugih vrsta opasnog otpada;
- f) sufinansiranje razvoja reciklažne djelatnosti;
- g) namjenska, vozila za odvojeno prikupljanje i odvoz selektiranog otpada
(neće se podržati nabavka vozila za sakupljanje i transport isključivo mješanog komunalnog otpada, niti ostali tipovi nenamjenskih vozila);
- h) izgradnja pogona za kompostiranje organskog i bio otpada;
- i) sufinansiranje proizvodnje energenta (rdf ili srf) iz otpada.

Napomena:

- Sredstva će se dodjeljivati isključivo uz pozitivno mišljenje Federalnog ministarstva okoliša i turizma u cilju unaprijeđenja sistema upravljanja otpadom.
- Uvjet učešća za aplikante je da su se registrirali u informacijski sistem upravljanja otpadom: otpadfbih.ba u skladu sa Uredbom o Informacionom sistemu ("Službene novine Federacije BiH", broj: 97-18)

Aplikant mora osigurati minimalno vlastito učešće u iznosu od 10% od vrijednosti prijavljenog projekta (prednost će imati veći procenat vlastitog učešća). Maksimalni iznos sredstava koja se mogu dodijeliti po projektu je 200.000,00 KM.

II. KORISNICI SREDSTAVA KOJI IMAJU PRAVO NA PODNOŠENJE PRIJAVE

Pravo učešća na Javni konkurs imaju pravne osobe registrovane kod suda ili organa uprave i to:

LOT 1. Projekti i studije u cilju ispunjavanja ciljeva Strategije Federacije BiH iz oblasti zaštite okoliša:

- organi i tijela federalne uprave, kantoni, jedinice lokalne samouprave (gradovi i općine), javne ustanove, javna preduzeća i privredna društva;

LOT 2. Projekti zaštite okoliša urbanih centara:

- kantoni, te gradovi >100.000 stanovnika, agencije iz nadležnosti javnog sektora, javna preduzeća i javne ustanove;

LOT 3. Projekti zaštite i remedijacije tla:

- organi i tijela federalne uprave, kantoni, javne ustanove, jedinice lokalne samouprave (gradovi i općine), javna preduzeća i privredna društva ukoliko apliciraju sa projektom isključivo za vlastite potrebe;

LOT 4. Projekti upravljanja otpadom:

- organi i tijela federalne uprave, kantoni, jedinice lokalne samouprave (gradovi i općine), javna komunalna preduzeća i privredna društva ukoliko apliciraju sa projektom isključivo za vlastite potrebe;

III. USLOVI KOJE PODNOSITELJI PRIJAVE MORAJU ISPUNITI

Pravna lica koja se prijavljuju na Javni konkurs Fonda moraju ispunjavati sljedeće uslove:

- Da imaju sjedište na teritoriji Federacije Bosne i Hercegovine;
- Da osiguraju vlastito učešće najmanje u procentu definiranom za LOT na koji se prijavljuju;
- Da prihvate uslove zajedničkog sudjelovanja u sufinansiranju programa, projekata i sličnih aktivnosti za koje se odobravaju sredstva Fonda za zaštitu okoliša Federacije BiH propisane općim aktima Fonda;
- Da podnesu kompletiranu prijavu za korištenje sredstava Fonda za zaštitu okoliša Federacije BiH u skladu sa objavljenim konkursom;
- Ispunjavaju i druge uslove utvrđene konkursom i pravilnicima.

Pod vlastitim učešćem se podrazumjevaju novčana sredstva korisnika, osnovna sredstva pribavljena radi realizacije ulaganja koja sufinasira Fond, kreditna ili grant sredstva drugih finansijskih institucija,

ulaganja ili ulog drugih fizičkih i pravnih lica.

Kompletiranom prijavom se smatra ona koja sadrži obaveznu dokumentaciju traženu Javnim konkursom i dodatnu obaveznu dokumentaciju po pojedinom LOT-u, kojom se dokazuje da aplikacija zadovoljava stručne uvjete po programskim aktivnostima.

Neblagovremene i nekompletne prijave, kao i u kojima su nepotpuno ispunjeni ili nepotpisani i neovjereni obrasci (aplikacijski i finansijski obrazac), će biti odbačene.

Aplikant na jedan LOT može konkurisati samo jednim projektom.

Ukoliko aplikant na jedan LOT prijavi više projekata svi prijavljeni projekti će biti odbačeni.

Aplikantu nije dozvoljeno prijaviti isti projekt na više LOT-ova. U suprotnom će sve takve aplikacije biti odbačene.

U koverti može biti samo jedan projekt. Ukoliko jedna koverta sadrži više projekata, aplikacija se odbacuje.

IV. POPIS DOKUMENATA KOJE JE POTREBNO PRILOŽITI UZ PRIJAVU

Cjelokupna dokumentacija se dostavlja na jednom od službenih jezika u FBiH u štampanoj formi i to u jednom originalu i digitalnoj formi, uvezana tvrdim povezom (ukoričena dokumentacija), sa spiralnim uvezom ili jemstvenikom, sa numerisanim, parafiranim i ovjerenim svim stranicama od strane aplikanta.

Numeracija stranica se vrši tako da svaka stranica bude upisana na način „X/Y“, a gdje X predstavlja broj konkretne stranice, a Y konačni / ukupni broj svih stranica prijavne dokumentacije. Svaki zasebni dokument može imati svoju zasebnu numeraciju, ali je neophodno i na ovaj način označiti sve stranice, tako da prijavna dokumentacija predstavlja cjelinu / jedan dokument.

Ovjera stranica se vrši tako da se na svaku zasebnu stranicu prijavne dokumentacije uz numeraciju stavlja paraf i pečat aplikanta.

Dokumentacija se dostavlja u originalu i digitalnoj formi. Kompletna dokumentacija za učešće treba biti dostavljena prema redoslijedu sa prijavnog obrasca.

IV.1 OBAVEZNA DOKUMENTACIJA

Obavezna dokumentacija je uslov učešća. Kompletnost obavezne dokumentacije ustanovit će Komisija za analizu prijave sa aspekta ispunjenosti formalno - pravnih uslova Javnog konkursa, koju imenuje direktor Fonda za zaštitu okoliša Federacije BiH. Ukoliko se ustanovi da aplikant nije priložio sve potrebne dokumente, da traženu dokumentaciju nije uvezao na propisan način, te da stranice prijave nije numerisao, ovjerio i potpisao na propisan način, prijava se neće uzeti u dalje razmatranje.

Obavezna dokumentacija mora biti uvezana na propisan način i dostavljena u jednom primjerku originala i digitalnoj formi i mora sadržavati sljedeće:

1. Popunjen Obrazac za prijavu projekta na Javni konkurs, obavezno ovjeren i potpisan (dostupan na službenoj web stranici Fonda za zaštitu okoliša Federacije Bosne i Hercegovine: www.fzofbih.org.ba) – original;
2. Popunjen Obrazac finansijskog pregleda projekta, obavezno ovjeren i potpisan (dostupan na službenoj web stranici Fonda za zaštitu okoliša Federacije Bosne i Hercegovine: www.fzofbih.org.ba) – original;
3. Ovjerenu izjavu o namjenskom trošenju sredstava (ovjera se vrši u općini ili kod notara) – dostaviti original. (Obrazac Izjave je dostupan na službenoj web stranici Fonda za zaštitu okoliša Federacije

Bosne i Hercegovine: www.fzofbih.org.ba);

4. Ovjerenu izjavu korisnika da je spreman obezbjediti instrument osiguranja u skladu sa zaključenim ugovorom (ovjera se vrši u općini ili kod notara) – dostaviti original. (Obrazac Izjave je dostupan na službenoj web stranici Fonda za zaštitu okoliša Federacije Bosne i Hercegovine: www.fzofbih.org.ba);
Napomena: U slučaju dodjele sredstava Fonda, korisnici su obavezni dostaviti sljedeće sredstvo osiguranja, ovisno o vrsti registracije kod suda ili organa uprave i to:
 - mjeničnu izjavu za: kantone; jedinice lokalne samouprave (gradovi i općine) i javne ustanove
 - bankovnu garanciju za: javna preduzeća, privredna društva, i nevladine organizacije.
5. Ovjerena izjava o korištenim/nekorištenim budžetskim i ostalim oblicima finansijske podrške iz oblasti zaštite okoliša u prethodne 2 godine sa aspekta izvora, visine i namjene sredstava (ovjera se vrši u općini ili kod notara) – dostaviti original. (Obrazac Izjave je dostupan na službenoj web stranici Fonda za zaštitu okoliša Federacije Bosne i Hercegovine: www.fzofbih.org.ba);
6. Dokaz o registraciji aplikanta kod nadležnog suda (aktuelni izvod iz sudskog registra ili sudsko rješenje o izmjenama podataka - odnosi se na pravna lica, izuzev jedinica lokalne samouprave ili kod nadležnog organa, u zavisnosti gdje je subject registrovan (odnosi se na udruženja odnosno nevladine organizacije). Datum izdavanja dokaza o registraciji ne smije biti stariji od 3 mjeseca od dana objave ovog konkursa – dostavlja se original ili kopija originala (koji nije stariji od 3 mjeseca) ovjerena od strane nadležnog organa;
7. Uvjerenja o poreskoj registraciji, i to:
 - a) ID broj;
 - b) PDV broj, za aplikante koji su PDV obveznici.

Obrasci pod a) i b) se dostavljaju kao kopije. Ako se radi o aplikantu koji nije PDV obveznik, oistom se dostavlja uvjerenje Uprave za indirektno oporezivanje. Datum izdavanja uvjerenja ne smije biti stariji od 3 mjeseca od dana objave ovog konkursa – dostavlja se original ili kopija originala (koji nije stariji od 3 mjeseca) ovjerena od strane nadležnog organa;
8. Ovjerena izjava aplikanta da nije pod stečajem ili predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti. Dostaviti original (Obrazac Izjave je dostupan na službenoj web stranici Fonda za zaštitu okoliša Federacije Bosne i Hercegovine: www.fzofbih.org.ba) – odnosi se samo na privredne subjekte;
9. Uvjerenje o izmirenim poreskim obavezama nadležnih organa - Poreske uprave i Uprave za indirektno oporezivanje. Ukoliko aplikant nije PDV obveznik, dužan je dostaviti uvjerenje Uprave za indirektno oporezivanje o istom. Datum izdavanja svih uvjerenja iz ove tačke ne smije biti stariji od 3 mjeseca od dana objave ovog konkursa – dostavlja se original ili njegova ovjerena kopija (ovjerena od strane nadležnog organa);
Napomena: Uvjerenja iz kojih je vidljivo da obveznik ima neizmirenih dugovanja, a pri čemu u uvjerenju nije navedeno da je potpisan sporazum o izmirenju istih, su neprihvatljiva.
10. Izjava pod materijalnom i krivičnom odgovornošću da će aplikant, za projekat sa kojim se prijavljuje na ovaj Javni konkurs, koristiti PDV u računima kao ulazni (ne odnosi se na aplikante koji nisu u sistemu PDV-a) – ovjera se vrši u općini ili kod notara – dostaviti original ili njegovu ovjerenu kopiju (ovjerenu od strane nadležnog organa). (Obrazac Izjave je dostupan na službenoj web stranici Fonda za zaštitu okoliša Federacije Bosne i Hercegovine: www.fzofbih.org.ba);
11. Ovjerena izjava o osiguranju sredstava za zatvaranje finansijske konstrukcije projekta koji je predmet prijave (ovjera se vrši u općini ili kod notara) – dostaviti original (Obrazac Izjave je dostupan na službenoj web stranici Fonda za zaštitu okoliša Federacije Bosne i Hercegovine: www.fzofbih.org.ba).

Napomena: Za jedinice lokalne samouprave (općine i gradove) izjave nije potrebno nadovjeravati kod notara ili u općini.

IV.2 DODATNA OBAVEZNA DOKUMENTACIJA PO LOT-OVIMA:

LOT 1 Projekti i studije u cilju ispunjavanja ciljeva Strategije Federacije BiH iz oblasti zaštite okoliša:

1. Preporuka nadležnog kantonalnog ili federalnog ministarstva sa izjavom istih da je predloženi projekt usklađen sa važećom planskom i strateškom dokumentacijom u oblasti zaštite okoliša za nivo na kojem se isti radi;
2. Detaljna struktura troškova projekta (popunjen, potpisan i ovjeren Obrazac III u prilogusa iskazanim troškovima rada i materijalnim troškovima) za aplikante koji sami provode projekt;
3. Dokazi o osiguranju sredstava za zatvaranje finansijske konstrukcije projekta koji je predmet prijave i to:
 - usvojen budžet za tekuću godinu (ovjeren i potpisan od strane nadležnog organa) sa označenom pozicijom budžeta iz koje se finansira projekat sa kojim se aplicira – obavezni dokaz koji se odnosi na organe i tijela federalne uprave, kantone, jedinice lokalne samouprave (gradovi i općine) i javne ustanove;
 - bilans stanja i uspjeha ovjeren od strane nadležne institucije i izvod po tekućem računu sa prikazom raspoloživosti sredstva u visini vlastitog učešća u projektu – obavezni dokaz koji se odnosi na javna preduzeća i privredna društva;
 - kopija ugovora o kreditnim ili osigiranim grant sredstvima – dodatni dokaz ako postoji takav aranžman;
4. Projektni zadatak sa detaljno obrađenim svim projektnim aktivnostima, detaljno obrađenim krajnjim korisnicima projekta/studije, te detaljno iskazanim benefitima projekta/studije (kratkoročnim, srednjoročnim i dugoročnim), ovjeren od strane aplikanta.

LOT 2 Projekti zaštite okoliša urbanih centara:

1. Dokazi o osiguranju sredstava za zatvaranje finansijske konstrukcije projekta koji je predmet prijave i to:
 - usvojen budžet za tekuću godinu (ovjeren i potpisan od strane nadležnog organa) sa označenom pozicijom budžeta iz koje se finansira projekat sa kojim se aplicira – obavezni dokaz koji se odnosi na kantone, gradove >100.000 stanovnika, agencije iz nadležnosti javnog sektora i javne ustanove;
 - bilans stanja i uspjeha ovjeren od strane nadležne institucije i izvod po tekućem računu sa prikazom raspoloživosti sredstva u visini vlastitog učešća u projektu – obavezni dokaz koji se odnosi na javna preduzeća;
 - kopija ugovora o kreditnim ili osigiranim grant sredstvima – dodatni dokaz ako postoji takav aranžman;
2. Projektni zadatak ovjeren od strane aplikanta za izradu projekata iz oblasti zaštite okoliša urbanih centara FBiH, projektnih prijedloga za kapitalne projekte, kao i rješenja za pametne gradove;
3. Ako je predmet izvođenje radova, priložiti:
 - a) ovjeren izvod iz projektna dokumentacije: predmjer i predračun radova;
 - b) specifikaciju opreme;
 - c) ishodomane sve potrebne saglasnosti i dozvole za realizaciju projekta u ovisnosti od tipa projekta.
4. Ukoliko su projektom predviđene nabavke dostaviti odgovarajući predračun odnosno specifikaciju, te dokaz o ispitivanju tržišta;

5. U slučaju gdje se iz sredstava Fonda sufinansira kupovina opreme i ostalih sredstava, potrebno je dostaviti ovjerenu izjavu da se neće vršiti preprodaja opreme i ostalih sredstava koji su nabavljeni;
6. Ukoliko se radi o naučno istraživačkom projektu dostaviti ovjerenu izjavu da će se osigurati stručna valorizacija u saradnji s naučnom institucijom, institutom ili univerzitetom.

LOT 3 Projekti zaštite i remedijacije tla:

1. Preporuka FMOiT-a za predloženi projekat;
2. Dokazi o osiguranju sredstava za zatvaranje finansijske konstrukcije projekta koji je predmet prijave i to:
 - usvojen budžet za tekuću godinu (ovjeren i potpisan od strane nadležnog organa) sa označenom pozicijom budžeta iz koje se finansira projekat sa kojim se aplicira – obavezni dokaz koji se odnosi na organe i tijela federalne uprave, kantone, jedinice lokalne samouprave (gradovi i općine) i javne ustanove;
 - bilans stanja i uspjeha ovjeren od strane nadležne institucije i izvod po tekućem računu sa prikazom raspoloživosti sredstva u visini vlastitog učešća u projektu – obavezni dokaz koji se odnosi na javna preduzeća i privredna društva;
 - kopija ugovora o kreditnim ili osigiranim grant sredstvima – dodatni dokaz ako postoji takav aranžman;
3. Projektni zadatak sa detaljno obrađenim svim projektnim aktivnostima, detaljno obrađenim krajnjim korisnicima projekta/studije, te detaljno iskazanim benefitima projekta/studije (kratkoročnim, srednjoročnim i dugoročnim), odnosno detaljno razrađene sve aktivnosti za oblast istraživanja i monitoringa, ovjeren od strane aplikanta;
4. Za izvođenje radova remedijacije, bioremedijacije i sanacije kontaminiranog zemljišta potrebno je dostaviti izvod iz elaborata ispitivanja tla sa dokazima o kontaminaciji, konkretnim pokazateljima o vrsti zagađenja i mjerama sanacije, odnosno dokaze i podatke o drugim uzrocima degradacije (klizišta, požara, poplave i sl.), sve sa priloženim elaboratom sanacije koji uključuje predviđene mjere;
5. Ukoliko su u pitanju radovi/nabavke roba dostaviti izvod iz projekta/elaborata sa odgovarajućim predmjerom i predračunom radova odnosno specifikacijom roba iz projektne dokumentacije.

LOT 4 Projekti upravljanja otpadom:

1. Preporuka FMOiT-a za predloženi projekat;
2. Potvrda o registraciji u informacioni sistem upravljanja otpadom, ispis direktno iz informacionog sistema upravljanja otpadom: www.otpadfbih.ba;
3. Dokazi o osiguranju sredstava za zatvaranje finansijske konstrukcije projekta koji je predmet prijave i to:
 - usvojen budžet za tekuću godinu (ovjeren i potpisan od strane nadležnog organa) sa označenom pozicijom budžeta iz koje se finansira projekat sa kojim se aplicira – obavezni dokaz koji se odnosi na organe i tijela federalne uprave, kantone, jedinice lokalne samouprave (gradovi i općine);
 - bilans stanja i uspjeha ovjeren od strane nadležne institucije i izvod po tekućem računu sa prikazom raspoloživosti sredstva u visini vlastitog učešća u projektu – obavezni dokaz koji se odnosi na javna komunalna preduzeća i privredna društva;
 - kopija ugovora o kreditnim ili osigiranim grant sredstvima – dodatni dokaz ako postoji takav aranžman;
4. Projektni zadatak sa detaljno obrađenim svim projektnim aktivnostima, detaljno obrađenim krajnjim korisnicima projekta, te detaljno iskazanim benefitima projekta (kratkoročnim, srednjoročnim i dugoročnim), ovjeren od strane aplikanta;

5. Ovjerena izjava općine da aplikant ima odobrene lokacije za izgradnju reciklažnog dvorišta i/ili instaliranje zelenih otoka, ukoliko se radi o izvođenju radova i/ili nabavci opreme za ove namjene;
6. Ovjeren predmjer i predračun radova, odnosno specifikacija opreme, ukoliko se radi o izvođenju radova i/ili nabavci opreme;
7. Dokazi o ispitivanju tržišta za nabavke (pribavljene okvirne ponude ponuđača);
8. Pregled troškova konačnog zbrinjavanja otpada (ukoliko se radi o aktivnostima zbrinjavanja azbesta ili druge vrste opasnog otpada od strane za to ovlaštenih lica);
9. Detaljna struktura troškova reciklaže ili proizvodnje energenta iz otpada (ukoliko se radi o sufinansiranju ovih aktivnosti);
10. Za nabavku vozila dostaviti detaljnu specifikaciju vozila koje se nabavlja sa podacima o ispunjavanju uvjeta traženih konkursom.
11. U slučaju gdje se iz sredstava Fonda sufinansira kupovina opreme i ostalih sredstava, potrebno je dostaviti ovjerenu izjavu da se neće vršiti preprodaja opreme i ostalih sredstava koji su nabavljeni.

V. KRITERIJI ODABIRA

Analizu pristiglih prijava na Javni konkurs, vršit će Komisije koje imenuje direktor Fonda za zaštitu okoliša Federacije BiH.

Komisije razmatraju prijave primljene na bazi Javnog konkursa, cijeneći ispunjenost uslova i kriterija za odobravanje istih, u skladu sa Pravilnikom o postupku objavljivanja konkursa i o odlučivanju o odabiru korisnika sredstava Fonda za zaštitu okoliša FBiH i Pravilnikom i izmjenama Pravilnika o mjerilima za ocjenjivanje zahtjeva za dodjelu sredstava Fonda, odnosno programa, projekata i sličnih aktivnosti.

Neblagovremene, nepotpune i prijave koje nisu dostavljene u traženoj formi i ne sadrže svu traženu dokumentaciju će biti odbačene.

Uvjet koji trebaju zadovoljiti aplikacije da bi bile bodovane:

- a) Aplikacija je zadovoljila formalno-pravne uvjete učešća
- b) Aplikacija je zadovoljila minimalne stručne uvjete konkursa;

Na osnovu ukupno ostvarenog broja bodova, direktor podnosi Upravnom odboru prijedlog o odabiru korisnika sredstava Fonda, sa iznosima prihvatljivim za finansiranje.

Na prijedlog direktora, Upravni odbor Fonda za zaštitu okoliša Federacije BiH donosi odluku o dodjeli sredstava korisnicima.

Korisnik se obavezuje poštovati rokove definirane članom 10. Pravilnika o postupku objavljivanja konkursa i o odlučivanju o odabiru korisnika sredstava Fonda za zaštitu okoliša Federacije BiH, jer se u protivnom sa istim neće zaključiti ugovor.

Troškovi projekta koji realizira sam aplikant trebaju biti detaljno prikazani u propisanom obrascu (Obrazac III), koji se sastoje od troškova rada i materijalnih troškova, te moraju prethodno biti ocijenjeni prihvatljivim od strane Sektora za praćenje projekata Fonda prije potpisivanja ugovora.

Za projekte čiju ukupnu vrijednost čine troškovi angažmana osoblja i dole navedeni direktni troškovi, maksimalno potraživano sufinansiranje od strane Fonda, po kategoriji troška, može iznositi:

- a) **Troškovi angažmana osoblja – maksimalno do 70% ukupnih sredstava koja se potražuju od Fonda, a pri čemu je prihvatljivo:**

- do 70% sredstava koja se potražuju od Fonda za troškove usluga angažmana ekspertnog tima – vanjskih saradnika, na osnovu ugovora potpisanih sa fizičkim (ugovora o djelu)

i/ili

- do 30 % sredstava koja se potražuju od Fonda za troškove rada članova projektnog tima – zaposlenika aplikanta koji rade na projektu, kao dio troškova upravljanja projektom (prihvatljivi su troškovi u iznosu do 30% mjesečne bruto plate zaposlenika)

uz napomenu da **zbir troškova angažmana vanjskih saradnika i zaposlenika ne smije preći maksimalan iznos do 70% ukupnih sredstava koja se potražuju od Fonda.**

b) Direktni troškovi – maksimalno do 100 % ukupnih sredstava koja se potražuju od Fonda, a pri čemu je prihvatljivo:

- do 100 % sredstava koja se potražuju od Fonda – troškovi nabavke opreme, alata, pribora i drugih usluga neophodnih za realizaciju projekta;
- do 20 % sredstava koja se potražuju od Fonda – troškovi promotivnih aktivnosti neophodni za realizaciju projekta;
- do 10 % sredstava koja se potražuju od Fonda – putni troškovi;
- do 5 % sredstava koja se potražuju od Fonda – troškovi obavljanja osnovne djelatnosti udruge (administrativni i režijski troškovi) neophodni za realizaciju projektnih aktivnosti.

Fond transferira sredstva po dokazano realiziranim fazama projekta/situacijama do okončanja projekta.

Opravdanim troškovima smatraju se troškovi nastali na projektu nakon dana objavljivanja ovog Javnog konkursa.

Trošak ishodovanja garancije prihvatljiv je kao vlastito učešće korisnika sredstava Fonda.

Stalna sredstva čija je nabavka sufinansirana sredstvima Fonda u okviru projekta ne mogu biti predmet prodaje, niti poklona, 3 godine od dana završetka projekta.

PDV je opravdan trošak ako se ne odbija kao pretporez.

VI. MJESTO I ROK ZA DOSTAVLJANJE PRIJAVA

Obrasci za prijavu po ovom Javnom konkursu mogu se preuzeti na službenoj web stranici Fonda za zaštitu okoliša FBiH: www.fzofbih.org.ba.

Umjesto adrese, na kovertu zalijepiti popunjenu naljepnicu koja se nalazi na prethodno navedenoj web stranici.

Prijava za učestvovanje dostavlja se lično ili putem preporučene pošte na adresu: Fond za zaštitu okoliša Federacije Bosne i Hercegovine ul. Hamdije Čemerlića 39a 71.000 Sarajevo.

Prijava se dostavlja u zatvorenim neprovidnim kovertama sa naznakom:

„NE OTVARAJ - PRIJAVA NA JAVNI KONKURS JK 2022/2 - LOT BR. ___

Rok za podnošenje prijava je: 22.08.2022.godine.

Dokumenti koji se dostavljaju kao prijava na Javni konkurs, ne vraćaju se aplikantu.

VII. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU

Rok za donošenje Odluke Upravnog odbora o odabiru korisnika je 120 dana od dana zatvaranja konkursa. Odluka se objavljuje na web stranici Fonda www.fzofbih.org.ba.

Fond će svim sudionicima javnog konkursa dostaviti i pismene obavijesti o donošenju Odluke Upravnog odbora o odabiru korisnika sredstava po objavljenom javnom konkursu.

VIII. OPĆE ODREDBE

Fond za zaštitu okoliša Federacije BiH ne snosi nikakve troškove nastale pripremom, sačinjavanjem i dostavljanjem aplikacije, te podnosioc aplikacije nema prava na naknadu bilo kakvih troškova po osnovu učešća na ovom Javnom konkursu.

Za dodatne informacije aplikanti se mogu obratiti isključivo do 5 dana prije zatvaranja konkursa, i to radnim danom od 12:00 do 14:00 sati, putem kontakt telefona: +387 (0)33 72 36 80.

Direktor
Esad Humo
