

Na osnovu člana 27. stav 1., člana 32. stav 1. Zakona o Fondu za zaštitu okoliša Federacije Bosne i Hercegovine („*Službene novine Federacije BiH*“, broj: 33/03), člana 7., člana 33. stav 1., člana 34. stav 1., člana 36. Statuta Fonda za zaštitu okoliša Federacije Bosne i Hercegovine („*Službene novine Federacije BiH*“, broj: 33/06), člana 2. i 5. Pravilnika o postupku objavljivanja konkursa i o odlučivanju o odabiru korisnika sredstava Fonda („*Službene novine Federacije BiH*“, broj: 73/10, 17/15), Pravilnika o uslovima i načinu dodjele zajmova ili pozajmica i drugih sredstava Fonda („*Službene novine Federacije BiH*“, broj: 75/10), a u vezi sa Programom rada i Finansijskim planom Fonda za zaštitu okoliša FBiH za 2016. godinu („*Službene novine Federacije BiH*“, broj: 14/16) i Odluke Upravnog odbora o raspisivanju Javnog konkursa za korištenje sredstava Fonda za zaštitu okoliša Federacije Bosne i Hercegovine za 2016. godinu broj: UO-01-3-1-14-4/2016, Fond za zaštitu okoliša Federacije BiH r a s p i s u j e:

JAVNI KONKURS

za dodjelu sredstava za realizaciju programa, projekata i sličnih aktivnosti iz područja zaštite okoliša za 2016. godinu – JP 2016/1

I. PREDMET JAVNOG KONKURSA

Predmet Javnog konkursa je prikupljanje prijava za programe/projekte za raspodjelu sredstava, a koji će se odnositi na sljedeće programske aktivnosti:

LOT 1. Projekti zaštite voda od značaja za FBiH po Odluci Vlade FBiH („Službene novine FBiH“, br. 8/13)

- raspoloživi budžet: **2.000.000,00 KM**

Vlada Federacije BiH je kroz potpisane međunarodne ugovore, zadužena za upravljanje, podršku i koordinaciju realizacije većeg broja razvojnih projekata iz oblasti voda, koji se finansiraju vlastitim sredstvima i/ili sufinansiraju kreditnim i grant sredstvima međunarodnih finansijskih institucija. Pod ovim lotom Fond planira pratiti projekte zaštite voda od značaja za FBiH za koje je Vlada Federacije BiH dala saglasnost („Službene novine FBiH“, br: 8/13).

U ovisnosti od načina implementacije, u projekte iz oblasti zaštite voda spadaju:

- projekti zaštite vodnih resursa,
- projekti komunalne infrastrukture: odvodnja otpadnih voda (oborinska, tehnološka i fekalna kanalizacija) i
- postrojenja za tretman sanitarnih i tehnoloških otpadnih voda.

Tip i vrste projekata su dati u pomenutoj Odluci.

LOT 2. Ostali projekti zaštite voda od značaja za FBiH

- **raspoloživi budžet: 2.000.000,00 KM**

U skladu sa članom 178. Zakona o vodama, sredstva će se koristiti za provođenje zadataka koji su Zakonom o vodama dati u nadležnost Federalnom ministarstvu okoliša i turizma i za sufinansiranje infrastrukture za zaštitu voda od značaja za Federaciju BiH.

Ovim lotom se planira korištenje sredstava Fonda za sufinansiranje projekata iz oblasti zaštite voda, prikupljanja, odvođenja i tretmana komunalnih, tehnoloških, oborinskih otpadnih voda, te zaštite izvorišta.

Prednost će se dati onim lokalnim projektima koje sufinansira i pripadajući kanton/županija iz vodnih naknada.

Maksimalni iznos sredstava sufinansiranja po projektu je 300.000,00 KM, uz obavezu da aplikant obezbijedi (iz vlastitih ili drugih domaćih ili međunarodnih izvora) minimalno učešće u iznosu od 60% od ukupne vrijednosti projekta.

LOT 3. Projekti i studije u cilju ispunjavanja ciljeva Federalne strategije zaštite okoliša

- **raspoloživi budžet: 500.000,00 KM**

Ovim lotom se planira korištenje sredstava Fonda za sufinansiranje izrade projekata i studija iz oblasti zaštite okoliša, i to posebno: zaštite voda, zaštite i poboljšanja kvaliteta zraka, projekti kojima se promovira uvođenje čistijeg transporta kao doprinos smanjenju emisije u zrak, upravljanja, korištenja i obrade otpada, izrade detaljnih energetskih audita za proizvodne procese u industriji, izrada strateških studija uticaja na okoliš, kojima se stvaraju preduslovi za:

- dalje aktivnosti na realizaciji i implementaciji planova,
- za apliciranje i podsticanje programa za finansiranje po osnovu sporazuma i grantova iz domaćih i međunarodnih fondova,
- kao preduslov za povoljne kreditne linije /revolving fond.

Maksimalni iznos sredstava sufinansiranja po projektu je 70.000,00 KM.

Napomena: Ovaj Lot se ne odnosi na izvođenje radova niti nabavku opreme, te takve aplikacije neće biti razmatrane.

LOT 4. Projekti u oblasti upravljanja otpadom

- **raspoloživi budžet: 700.000,00 KM**

Ovaj Lot podrazumijeva ulaganja u izradu studija i planova upravljanja otpadom, u sisteme primarnog odvajanja otpada (za nabavku kanti, kontejnera i zelenih otoka) radi smanjenja nastajanja otpada i korištenja njegovih vrijednih svojstava, te opremanje reciklažnih dvorišta i transfer stanica. Prioritetni projekti su oni koji se odnose na:

- formiranje zelenih otoka radi poticanja selekcije otpada na mjestu nastanka,
- projektovanje, izgradnja i/ili opremanje reciklažnih dvorišta,
- poticanje projekata ponovne upotrebe otpada,
- poticanje razvoja reciklažne djelatnosti,
- korištenje otpada kao energenta, i sl.

Sredstva će se dodjeljivati uz mišljenje Federalnog ministarstva okoliša i turizma u cilju unaprijeđenja sistema upravljanja otpadom, a u skladu sa Strategijom upravljanja otpadom FBiH, te Federalnim planom upravljanja otpadom.

II. KORISNICI SREDSTAVA KOJI IMAJU PRAVO NA PODNOŠENJE PRIJAVE

Pravo učešća na Javni konkurs imaju pravne osobe registrovane kod suda ili organa uprave i to:

- LOT 1.:** Pravo učešća imaju organi i tijela federalne uprave, kantoni/županije i jedinice lokalne samouprave (gradovi i općine);
- LOT 2.:** Pravo učešća imaju kantoni/županije i jedinice lokalne samouprave (gradovi i općine) i privredna društva;
- LOT 3.:** Pravo učešća imaju organi i tijela federalne uprave, kantoni/županije, jedinice lokalne samouprave (gradovi i općine), javne ustanove i privredna društva. Privredna društva mogu aplicirati samo ukoliko se radi o projektu ili studiji isključivo za vlastite potrebe;
- LOT 4.:** Pravo učešća imaju organi i tijela federalne uprave, kantoni/županije, jedinice lokalne samouprave (gradovi i općine), javne ustanove i privredna društva.

III. USLOVI KOJIMA PODNOSICI PRIJAVE MORAJU UDOVOLJAVATI / KORISNICI SREDSTAVA KOJI IMAJU PRAVO NA PODNOŠENJE PRIJAVE

Pravna lica kojima se dodjeljuju finansijska sredstva (u daljem tekstu: Korisnici), moraju ispunjavati sljedeće uslove:

- Da imaju sjedište na teritoriji Federacije Bosne i Hercegovine;
- Da ulažu vlastita sredstva u programe, projekte i slične aktivnosti u području zaštite okoliša;
- Da prihvate uslove zajedničkog sudjelovanja u sufinansiranju programa, projekata i sličnih aktivnosti za koje se odobravaju sredstva Fonda propisana općim aktima Fonda;
- Da podnesu zahtjev za korištenje sredstava Fonda u skladu sa objavljenim konkursom;
- Da zakluče ugovor sa Fondom o zajedničkom ulaganju u program, projekat ili drugu aktivnost za koje se odobravaju sredstva Fonda;
- Udovoljavaju i drugim uslovima utvrđenim konkursom.

Pod vlastitim učešćem, podrazumijevaju se novčana sredstva korisnika, osnovna sredstva pribavljena radi realizacije ulaganja koja finansira Fond, kreditna sredstva drugih finansijskih institucija, ulaganja ili ulog drugih fizičkih i pravnih lica.

IV. NEOPHODNA DOKUMENTACIJA ZA SUDJELOVANJE

Sredstva iz Javnog konkursa po navedenim programima, dodjeljuju se na temelju prijave projekta/programa Korisnika i kompletne prateće dokumentacije.

Obrazac za prijavu projekta i obrazac finansijskog pregleda projekta moraju biti popunjeni na računaru, na obrascima koji su dostupni na službenoj web stranici Fonda za zaštitu okoliša Federacije Bosne i Hercegovine www.fzofbih.org.ba.

Obrazac za prijavu projekta, obrazac finansijskog pregleda projekta i obavezna dokumentacija, trebaju biti dostavljeni prema redoslijedu sa prijavnog obrasca i poslani u koverti. Obavezna dokumentacija treba biti odvojena od dokumentacije za preporuku.

Aplikanti dostavljaju cjelokupnu dokumentaciju, uvezanu, u štampanoj formi i to u jednom originalu i jednoj kopiji.

Dokumentacija mora biti numerisana, ovjerena i potpisana od strane ovlaštene osobe.

Uz dokumentaciju je potrebno dostaviti i popisnu listu dostavljene dokumentacije, taksativno navedene i sa rednim brojem dostavljenog dokumenta, brojem stranica i nazivom dokumenta, pri čemu jedan dokument koji predstavlja jednu cjelinu, na popisnoj listi nosi jedan broj bez obzira na broj stranica tog dokumenta.

Na koverti, umjesto adrese, zalijepiti popunjeni obrazac aplikanta koji se nalazi na prethodno navedenoj web stranici.

A. Obavezna dokumentacija mora sadržavati:

1. Popunjen obrazac/prijavu projekta na Javni konkurs, numerisan, ovjeren i parafiran;
2. Popunjen obrazac finansijskog pregleda projekta, numerisan, ovjeren i parafiran;
3. Ovjerenu izjavu o namjenskom trošenju sredstava;
4. Ovjerenu izjavu korisnika da je spreman obezbjediti instrument osiguranja u skladu sa zaključenim ugovorom;
5. Ovjerena izjava o korištenim/nekorištenim budžetskim i ostalim finansijskim pomoćima u prethodne 2 godine sa aspekta izvora, visine i namjene sredstava;
6. Dokaz o registraciji aplikanta kod nadležnog suda (aktuelni izvod iz sudskog registra ili sudsko rješenje o izmjenama podataka i to za pravna lica, izuzev jedinica lokalne samouprave) ili kod nadležnog organa, u zavisnosti gdje je subjekt registrovan;
7. Uvjerenje o poreskoj registraciji, i to:
8. ID obrazac, i za aplikante koji su PDV obveznici i za one koji to nisu;
9. PDV broj, za aplikante koji su PDV obveznici, a ako nisu o tome se dostavlja uvjerenje Uprave za indirektno oporezivanje;
10. Uvjerenje da nije pod stečajem ili pred likvidacijom, ili je ušao u određen aranžman s povjericom, ili je obustavio ili ograničio poslovne aktivnosti, ili je u analognoj situaciji koja proističe iz sličnog postupka u skladu sa relevantnim zakonima i propisima u FBiH– odnosi se na privredne subjekte;
11. Uvjerenje da nije predmet postupka za proglašenje stečaja, za izdavanje naloga za prisilnu likvidaciju ili postizanje sporazuma/aranžmana s povjericima, ili bilo kojeg sličnog postupka u skladu sa relevantnim zakonima i propisima u FBiH – odnosi se na privredne subjekte;
12. Uvjerenje o izmirenim poreskim obavezama nadležnih organa – Poreske uprave i Uprave za indirektno oporezivanje zaključno sa 31.12.2015. godine;
13. Izjava pod materijalnom i krivičnom odgovornošću da li se PDV u računima koristi ili ne koristi kao ulazni (ne odnosi se na korisnike koji nisu u sistemu PDV-ovjerenu pečatom i potpisom ovlaštene osobe podnosioca prijave);
14. Uvjerenje o izmirenim obvezama prema PIO/MIO i zdravstvenom osiguranju zaključno sa 31.12.2015. godine.

Obavezna dokumentacija je uslov učešća i aplikacije koje ne budu sadržavale istu neće se razmatrati.

B. Dodatna obavezna dokumentacija po LOT-ovima:

LOT 1:

1. Pismo podrške institucije koja vodi projekat, odnosno tima za implementaciju projekta;
2. Detaljna finansijska konstrukcija cjelokupnog projekta (sa izvodom iz upisa u PIMIS bazu FMF-a) sa prikazom definitivno obezbijedenih sredstava;
3. Ukoliko je u pitanju sufinansiranje izrade projektne dokumentacije dostaviti Projektni zadatak ovjeren od strane aplikanta;
4. Ukoliko su u pitanju radovi/robe, dostaviti:
 - a) Odobrenje za izvođenje radova ili izjava da će isto biti osigurano prije potpisivanja Ugovora o sufinansiranju,
 - b) Ovjeren izvod iz glavnog projekta: predmjer radova, odnosno specifikacija opreme.
5. Izjava aplikanta o stupnju pripremljenosti tenderske dokumentacije sa dinamičkim planom provođenja procedure izbora konsultanta/izvođača radova/isporučioaca opreme.

LOT 2:

1. Mišljenje nadležnog ministarstva da se radi o projektu zaštite voda prema članu 178. Zakona o vodama (FMPVŠ ili FMOIT);
2. Detaljna finansijska konstrukcija cjelokupnog projekta sa prikazom visine i izvora prethodno osiguranih sredstava, ovjerena od strane aplikanta;
3. Ukoliko je u pitanju sufinansiranje izrade projektne dokumentacije dostaviti Projektni zadatak ovjeren od strane aplikanta;
4. Ukoliko su u pitanju radovi/robe dostaviti:
 - a) Odobrenje za izvođenje radova ili izjavu da je isto u proceduri pribavljanja,
 - b) Ovjeren izvod iz glavnog projekta: predmjer radova, odnosno specifikacija opreme.

LOT 3:

1. Projektni zadatak ovjeren od strane aplikanta za izradu studije, energetskog audita ili projektne dokumentacije;
2. Preporuka nadležnog ministarstva ili općinskog organa u smislu usklađenosti projekta sa važećom planskom i strateškom dokumentacijom u oblasti zaštite okoliša;

LOT 4:

1. Projektni zadatak ovjeren od strane aplikanta ukoliko se radi o studiji, planskoj ili projektnoj dokumentaciji;
2. Ukoliko se radi o izvođenju radova i/ili nabavci opreme, ovjerena izjava kod FMOIT-a da aplikant posjeduje sve uvjete za pristupanje modelu integralnog upravljanja otpadom, (ne primjenjuje se na privredna društva);
3. Ovjerena izjava općine da aplikant ima odobrene lokacije za izgradnju reciklažnog dvorišta i/ili instaliranje zelenih otoka, ukoliko se radi o izvođenju radova i/ili nabavci opreme;

4. Ovjerena izjava da je urađen projekat/elaborat, ukoliko se radi o izvođenju radova i/ili opremanju zelenih ostrva ili reciklažnog dvorišta;
5. Ovjeren predmjer radova, odnosno specifikacija opreme, ukoliko se radi o izvođenju radova i/ili opremanju zelenih ostrva ili reciklažnog dvorišta.

Kompletnost dodatne obavezne dokumentacije će utvrditi Komisija za stručni pregled aplikacija, te ukoliko se ustanovi da aplikant nije priložio potrebne dokumente, njegova aplikacija neće se uzeti u razmatranje i neće se stručno bodovati.

Korisnik se obavezuje poštovati rokove definirane Izmjenama Pravilnika o postupku objavljivanja konkursa i o odlučivanju o odabiru korisnika sredstava Fonda („Službene novine Federacije BiH”, broj: 17/15), tj. da će osigurati provođenje procedure nabavke radova/roba/usluga u roku od 6 mjeseci od dana prijema obavijesti o dodjeli sredstava.

Aplikanti mogu dostaviti i ostale dodatne dokumente koji će se uzeti u obzir kod bodovanja aplikacije, kao što su:

- preporuke nadležnih općinskih, kantonalnih ili federalnih institucija,
- dokazi o provedenoj proceduri odabira izvršioca u skladu sa ZJN-a sa specifikacijom usluga iz tendera, ako je ista već obavljena,
- izvod iz okolišne/vodne dozvole/saglasnosti koji se tiče aplikacije, za projekte koji se tiču zadovoljavanja uvjeta postavljenih kroz dozvolu/saglasnost,
- kopiju potrebnih saglasnosti i dozvola za izvođenje radova,
- odobren plan prilagođavanja upravljanja otpadom, koji predviđa selektivno prikupljanje otpada na mjestu nastanka ili putem kasnijeg selektiranja,
- promotivnu dokumentaciju kojom dokazuju vlastite sposobnosti i aktivnosti zaštite okoliša.

V. VREDNOVANJE PROJEKATA

Vrednovanje i rangiranje projekata pristiglih na Javni konkurs, vršit će posebna Komisija koju imenuje direktor Fonda.

Komisija razmatra projekte primljene na bazi Javnog konkursa, cijeni ispunjenost uslova i kriterija za odobravanje istih, sačinjava zapisnik s obrazloženom ocjenom i mišljenjem te isti dostavlja direktoru Fonda, koji izrađuje listu prihvatljivih projekata za sufinansiranje na bazi Javnog konkursa za dodjelu sredstava za realizaciju programa, projekata i sličnih aktivnosti iz područja zaštite okoliša za 2016. godinu.

Na prijedlog direktora, Upravni odbor Fonda donosi odluku o dodjeli sredstava korisnicima. Rezultati Javnog konkursa o izboru korisnika sredstava, bit će objavljeni na službenoj web stranici Fonda www.fzofbih.org.ba, u roku od 15 dana od dana donošenja odluke.

Prije donošenja odluke o odabiru, Fond zadržava pravo zatražiti dodatna pojašnjenja projekta od predlagatelja, kao i pravo odbijanja pristiglih projekata bez posebnog obrazloženja.

VI. OPĆE ODREDBE

Obrasci za prijavu po ovom Javnom konkursu i Smjernice za korisnike sredstava Fonda za zaštitu okoliša F BiH, mogu se preuzeti na službenoj web stranici Fonda za zaštitu okoliša www.fzofbih.org.ba.

Prijava za učestvovanje s obaveznom projektnom dokumentacijom, dostavlja se lično ili putem pošte na adresu: **Fond za zaštitu okoliša Federacije Bosne i Hercegovine, ul. Hamdije Čemerlića 39a, 71 000 Sarajevo.**

Prijava se dostavlja u zatvorenim neprovidnim kovertama sa naznakom:

„NE OTVARAJ – PRIJAVA NA JAVNI KONKURS – LOT BR. _____“.

Rok za podnošenje prijave je 30 dana od dana objavljivanja Javnog konkursa u „Službenim novinama Federacije BiH“.

Zahtjevi s nepotpunom dokumentacijom, podneseni nakon roka i utvrđene forme, neće se razmatrati.

Važne napomene:

Aplikant na jedan LOT može konkurisati samo jednim projektom. Ukoliko aplikant na jedan LOT prijavi više projekata svi prijavljeni projekti će biti odbačeni.

U koverti može biti samo jedan projekat. Ukoliko jedna koverta sadrži više projekata, aplikacija se odbacuje.

Da bi aplikant ušao u konkurenciju za odabir na Javnom konkursu, mora ispuniti formalno-pravne uslove iz ovog Javnog konkursa – odnosno dostaviti kompletnu obaveznu dokumentaciju.

Svi dokumenti koji se predaju uz obrazac prijave projekta kao dokaz o ispunjenosti kriterija sudjelovanja iz ovog konkursa, moraju biti originali, ne stariji od tri mjeseca (računajući od dana objave Javnog konkursa) ili ovjerene kopije.

Dokumenti koji se šalju na Javni konkurs, ne vraćaju se aplikantu.

Neadekvatno popunjene prijave i nekompletni zahtjevi se neće razmatrati.

PDV je opravdan trošak ako se ne odbija kao pretporez. Opravdanim troškovima smatraju se troškovi nastali na projektu nakon dana objavljivanja ovog Javnog konkursa.

Fond ne snosi nikakve troškove aplikanta, nastale sačinjavanjem i predajom aplikacije, i aplikant nema bilo kakva prava na naknadu bilo kakvih troškova po osnovu učešća na ovom javnom konkursu.

Sve dodatne informacije vezane za Javni konkurs, mogu se dobiti svakim radnim danom od 10:00 – 14:00h putem kontakt telefona: +387 (0)33 72 36 80 ili putem e-maila: info@fzofbih.org.ba .

Direktor

Safet Harbinja
