



7. Načini praćenja namjenskog korištenja sredstava i ugovorenih prava i obaveza

Pravne i fizičke osobe kojima su odobrena sredstva Fonda za provedbu programa, projekata, i drugih aktivnosti (korisnici sredstava) dužni su dodijeljena sredstva koristiti namjenski, na način i u rokovima utvrđenim ugovorom o korištenju sredstava Fonda.

Fond prati korištenje sredstava koja je dodijelio za projekte, programe i druge aktivnosti, te nadzire njihovo namjensko korištenje na osnovu ugovora o korištenju sredstava Fonda, zavisno o njihovoj namjeni.

Ugovor o korištenju sredstava Fonda mora sadržavati odredbe o načinu nadzora izvođenja projekata, o načinu i rokovima izvještavanja Fonda, te o mjerama koje mogu nastupiti radi neispunjavanja ugovorenih obaveza i nenamjenskog korištenja sredstava Fonda.

Fond prati i namjensko korištenje sredstava Fonda i izvršenje ugovorenih prava i obaveza korisnika sredstava:

- ➔ neposrednim uvidom, putem ovlaštene osobe, i
- ➔ na osnovu izvještaja i dokumentacije dostavljene od strane korisnika sredstava.

Fond ima pravo da putem svojih ovlaštenih osoba nadzire namjensko korištenje sredstava Fonda i izvršenje prava i obaveza korisnika sredstava iz ugovora o korištenju sredstava Fonda.

Namjensko korištenje sredstava Fonda i izvršenje prava i obaveza korisnika sredstava na bazi ugovora o korištenju sredstava Fonda za realizaciju programa i projekata zaštite okoliša, prate i nadziru nadležne službe Fonda.

Ako se u postupku praćenja i nadzora nad namjenskim trošenjem sredstava Fonda i izvršavanjem ugovorenih prava i obaveza utvrdi potreba za posebnim stručnim znanjima i iskustvima kojima Fond ne raspolaže, direktor Fonda može obavljanje navedene zadaće povjeriti jednoj ili više stručnih osoba, odnosno stručnoj organizaciji.

Kao ovlaštena osoba Fonda obavlja neposredni uvid na mjestu izvođenja programa, projekata, odnosno slične aktivnosti koje su predmet ugovora o korištenju sredstava Fonda, korisnik sredstava je dužan toj osobi omogućiti uvid u svu dokumentaciju u vezi s programom, projektom, odnosno aktivnošću koja se nadzire.

Korisnik sredstava je dužan Fondu dostavljati izvještaje o realizaciji programa, projekata, odnosno slične aktivnosti u rokovima utvrđenim ugovorom o korištenju sredstava.

Izveštaj obavezno sadrži:

- ➔ Opis izvršenih radova (zbirno i po fazama);
- ➔ Utrošena finansijska sredstva;



- ➔ Opis promjena u realizaciji projekata, programa, odnosno druge aktivnosti koje utječu na troškove realizacije;
- ➔ Naznaku poteškoća pri izvođenju programa, projekata, odnosno druge aktivnosti s operativnim planom za njihovo rješenje;
- ➔ Odstupanja od plana provedbe programa, projekata, odnosno druge aktivnosti;
- ➔ Ostale podatke bitne za provedbu programa, projekata, odnosno druge aktivnosti i izvršenje ugovorenih obaveza.

Pored tehničke i finansijske dokumentacije kojom se pravda realizacija ugovorenih aktivnosti, za potrebe praćenja implementacije projekata i namjenskog utroška sredstava dodijeljenih od strane Fonda, svi korisnici su obavezni dostaviti u Fond na usvajanje popunjene obrasce izvještaja, u skladu sa prethodnim uputama.

Navedeni obrasci odnose se na sljedeće:

- ➔ [Obrazac privremene/konačne situacije o realizaciji projekta](#)
- ➔ [Obrazac mjenične izjave](#)
- ➔ [Mjesečni izvještaj o realizaciji projekta](#)
- ➔ [Završni izvještaj o realizaciji projekta](#)
- ➔ [Izjava o završetku projekta](#)
- ➔ [Obrazac Finansijskog plana praćenja realizacije projekta](#)
- ➔ [Godišnji izvještaj o efektima realizovanog ugovora](#)

Izvještaje provjerava nadležna osoba ili služba Fonda. Usvojeni izvještaji su osnova za zaključenje ugovora sa Fondom, te nadalje za praćenje realizacije, pravdanje utrošenih sredstava, potraživanje sredstava, i u konačnici plaćanje od strane Fonda po privremenim/konačnoj situaciji.

Korisnik sredstava dužan je odmah obavijestiti Fond o sljedećim pitanjima:

- ➔ Statusnim promjenama korisnika sredstava;
- ➔ Promjeni osobe ovlaštene za zastupanje korisnika sredstava;
- ➔ Nemogućnosti korisnika sredstava da ispunjenjava ugovorom preuzete finansijske obaveze;
- ➔ Namjeri promjene izvođača radova;
- ➔ Pojavi nepredviđenih okolnosti koje utiču na tehnički, organizacijski ili finansijski dio provedbe programa, odnosno projekata;
- ➔ Odstupanjima od plana izvođenja programa, odnosno projekata i razlozima za odstupanje;
- ➔ Drugim okolnostima koje nalažu potrebu izmjene ugovora o korištenju sredstava Fonda.



Ako korisnik dodijeljena sredstva ne koristi na način i za namjene utvrđene ugovorom o korištenju sredstava, odnosno ne izvršava ugovorene obaveze, Fond će obustaviti dodjelu sredstava, a korisnik je dužan nenamjenski utrošena sredstva vratiti Fondu u roku od 15 dana od prijema pismenog zahtjeva za povrat, zajedno sa zakonskom zateznom kamatom, tekućom od dana prijema sredstava pa do dana povrata sredstava na račun Fonda.

Nakon završetka programa odnosno projekata, korisnik je dužan jednom godišnje izvještavati Fond o njegovim učincima u razdoblju utvrđenom ugovorom o korištenju sredstava Fonda, a najviše za razdoblje od 5 (pet) godina.

Ako korisnik ne postupi u skladu sa ugovorom, Fond ima pravo uskratiti svaku moguću daljnju finansijsku pomoć Fonda, kao i mogućnost sudjelovanja u javnim konkursima na sličnim projektima iz djelokruga Fonda.